



PROGRAMA EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS

Conozca sus Derechos como contribuyente

Modalidad
Online

Duración
16 horas



¿Quiénes somos?

Somos una institución privada comprometida en ofrecer capacitación de calidad a nivel nacional e internacional. Nos especializamos en crear soluciones integrales de aprendizaje, guiados por los pilares de innovación, excelencia y experiencia de nuestros capacitadores, líderes en sus respectivas áreas.

En Impacta Business School creemos en la formación que impulsa el desarrollo profesional y personal, proporcionando herramientas actuales y relevantes para enfrentar los desafíos del mundo de los negocios.

Nuestro compromiso

Nuestro compromiso es ofrecer una educación de calidad que combine innovación, excelencia y experiencia, para formar líderes capaces de enfrentar los retos del mundo actual.

Nos dedicamos a crear soluciones de capacitación integral que impulsen el crecimiento profesional y personal de nuestros estudiantes, guiados por un profundo sentido de responsabilidad social y la búsqueda constante de la mejora continua.

25

Años de experiencia

100%

De satisfacción

+7000

personas capacitadas



Cada módulo está diseñado para dotar a los estudiantes de habilidades prácticas y teóricas, como son las siguientes:

Comprensión del Marco Legal: Interpretar y aplicar normativas fiscales relacionadas con los derechos de los contribuyentes.

Gestión de Procesos Tributarios: Identificar y administrar los pasos clave en los procesos administrativos fiscales.

Resolución de Conflictos Fiscales: Desarrollar habilidades para abordar y resolver disputas tributarias con eficacia.

Defensa de Derechos: Implementar estrategias legales y administrativas para la defensa de los intereses de los contribuyentes.

Redacción de Documentos Administrativos: Preparar escritos claros y precisos para presentar ante entidades fiscales y gubernamentales.

Gestión de Exenciones y Beneficios Tributarios: Identificar y aplicar correctamente las exenciones y beneficios fiscales disponibles.

Documentación y Reportes Fiscales: Aprender a preparar los informes y documentos requeridos para auditorías y cumplimiento fiscal.

Estrategias de Transparencia Financiera: Desarrollar métodos para cumplir con las normativas de transparencia y ética fiscal.

Perfil de egreso

Los egresados estarán capacitados para:

1. Reconocer y ejercer sus derechos como contribuyentes dentro del marco legal vigente.
2. Gestionar trámites administrativos tributarios de manera eficiente.
3. Identificar y mitigar riesgos fiscales en los procesos administrativos.
4. Presentar escritos y argumentos sólidos ante las autoridades fiscales para la defensa de sus intereses.



Temario

01

Reclamantes

02

Comparecencia

03

Reclamo Conjunto

04

Acumulación de
Expendientes

05

Contenido del
Reclamo

06

Constancia de
Presentación

07

Pago Indebido

08

Pago en Exceso

09

De la Sustanciación

10

De la Prueba

11

De la Resolución

12

De las Consultas

13

De los Recursos

14

Procesos en sede
Jurisdiccional

Creemos en el poder del conocimiento aplicado y trabajamos para que nuestros estudiantes alcancen su máximo potencial y se conviertan en líderes innovadores y exitosos.



¿Por qué elegirnos?

1

Innovación

Adaptamos tu formación a la demanda actual de la industria.

2

Enfoque práctico

Diseñamos tu formación con un enfoque práctico y orientado a la realidad.

3

Expertos

Nuestro equipo docente está compuesto por profesionales con vasta experiencia en su área respectiva.

4

Flexibilidad

Adecuamos tu formación para que sea amigable con tu agenda.

5

Plataforma

Accede a tu formación desde cualquier lugar, en cualquier dispositivo.

6

Certificación

Tu formación estará avalada por instituciones reconocidas a nivel internacional.

¿Para quién es esta formación?

El **Programa de Procesos Administrativos**, está dirigido a empresarios, gerentes, administradores y contadores con conocimiento básico en gestión empresarial y tributaria.

También es ideal para profesionales interesados en entender sus derechos frente a las instituciones administrativas y mejorar su interacción con los procesos tributarios.



Directora académica

Doctora en Contabilidad y Auditoría C.P.A., MBA. y Abogada. Socia principal de TC Audit - Miembro de Nexia. Ex – presidenta y actual directora técnica del Colegio de Contadores Públicos de Pichincha y del Ecuador, Secretaria del Foro de Firmas de Auditoría Externa del Ecuador. Catedrática Universitaria y presentadora de televisión en “Tributación de Hoy”.

+ de 25 años
de experiencia



En las áreas de: auditoría, contabilidad, implementación de NIIF, consultoría tributaria, laboral y gerencial.



Dra. Cristina Trujillo

Confían en nosotros

“

¡Excelente! La metodología que mantienen hace que las capacitaciones sean entretenidas y amenas.

Diego Ocles
Consultor financiero

“

El conocimiento impartido realmente es de utilidad para el trabajo diario.

Janneth Pilca
Senior de Auditoría

“

Su material está muy actualizado, ejercicios completos y de casos reales.

María Fernanda Córdova
Consultora tributaria



¡Inscríbete ahora!



Impulsa tu carrera profesional con nuestra formación de calidad.



Teléfono 099 746 9523 / 02 2447-261

Correo: info@impacta.com.ec

Web: www.impacta.com.ec



@impactat



@impacta